

**Gårdlauget  
Strandengen**

**Årsrapport for 2020**

**Budget 2021 & 2022**

**Administrator:**

Københavns Ejendomsadministration  
Fakoner Alle` 90, 3.6.  
2000 Frederiksberg  
Telefon: 35 38 34 17

## Indholdsfortegnelse

---

	<b>Side</b>
Administrators og bestyrelsens påtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	7
Budget 2021 & 2022	8

## Administrators og bestyrelsens påtegning

---

### Administrators påtegning:

Årsrapporten for 2020 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. februar 2021

---

Københavns Ejendomsadministration  
v/ Cand. Jur. Michael Bertelsen

### Bestyrelsens påtegning:

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Gårdlauget Strandengen.

Årsrapporten er, i det væsentlige, aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og gårdlaugets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af gårdlaugets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Samtlige aktiver, der tilhører gårdlauget, er indregnet i balancen og forsvarligt værdiansat. Gårdlaugets aktiver er ikke pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke gårdlauget eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Der er ikke indtil underskriftstidspunktet konstateret besvigelser eller formodning om besvigelser mod gårdlauget. Der er ligeledes ikke i perioden fra regnskabsårets udløb indtil dato indtruffet ekstraordinære forhold eller opstået tab eller tabsrisici af væsentlig betydning for bedømmelsen af gårdlaugets indtjening eller finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. februar 2021

---

Rikke Haxen

---

Niels Elgaard Larsen  
(formand)

---

Chiquita Harding

---

Bent Hjorth

---

Mette Måløe

---

Celia Dyring

## **Den uafhængige revisors påtegning**

**Til Gårdlauget Strandengen.**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlauget Strandengen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt foreningens vedtægter.

### **Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, samt foreningens vedtægter.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA'S Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Gårdlauget Strandengen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2020. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, eller ikke har andet realistisk alternativ end

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlige fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at angive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

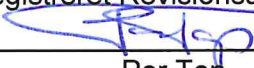
## Den uafhængige revisors påtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglig vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Tappernøje, den 14. februar 2021  
Ro's Revision  
Registreret Revisionsanpartsselskab  
  
Per Top  
registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og gårdlaugets vedtægter.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### **Resultatopgørelsen:**

#### **Udgifter:**

Udgiftsføres i det regnskabsår de vedrører uanset betalingstidspunktet.

#### **Fællesbidrag:**

Indtægtsføres i det regnskabsår de vedrører uanset betalingstidspunktet.

#### **Øvrige indtægter og udgifter:**

Øvrige indtægter og udgifter, der tidsmæssigt vedrører regnskabsåret, indtægtsføres re-spektive

### **Balancen:**

#### **Tilgodehavender:**

Tilgodehavender er optaget til nominel værdi med fradrag af eventuelle nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter:**

Periodeafgrænsningsposter er indregnet i balancen og omfatter afholdte indtægter og udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Skyldige omkostninger:**

Skyldige omkostninger der vedrører regnskabsåret er indregnet i balancen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note	2020 Budget (ej revideret)		2020 Regnskab	2019 Regnskab
		<b>UDGIFTER:</b>		
	10.000	Elektricitet	8,582	8.639
1	140.000	Renholdelse & vicevært	110.153	126.942
2	31.200	Vedligeholdelse	9.963	24.644
	80.000	Ny anlæg	62.478	0
	26.500	Administrationshonorar	26.500	26.500
	8.400	Revisionshonorar	8.400	8.200
	2.000	Kontorhold, porto & gebyrer	1.214	1.212
	5.000	Møder og generalforsamling	248	200
	6.000	Telefontilskud	7.000	6.000
	1.500	Forsikringer & abonnementer	1.366	1.214
	2.000	Renteudgifter	2.114	2.053
	<u>312.600</u>	<b>Udgifter i alt</b>	<u>238.018</u>	<u>205.604</u>
		<b>INDTÆGTER:</b>		
	<u>280.100</u>	Indbetalt fællesbidrag	<u>280.118</u>	<u>280.118</u>
	<u>280.100</u>	<b>Indtægter i alt</b>	<u>280.118</u>	<u>280.118</u>
	<u><u>-32.500</u></u>	<b>Årets resultat</b>	<u><u>42.100</u></u>	<u><u>74.514</u></u>

## Balance pr. 31. december 2020

		<b>Aktiver</b>	
Note		2020 kr.	2019 kr.
	Danske Bank	437.509	388.409
	Kassebeholdning	218	218
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>437.727</b>	<b>388.627</b>
<b>Passiver</b>			
4	Egenkapital	378.018	335.918
	Hensættelser	38.309	38.309
5	Skyldige omkostninger	21.400	14.400
	<b>Passiver i alt</b>	<b>437.727</b>	<b>388.627</b>



## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>Note 1 - Renholdelse &amp; vicevært:</b>		
Vicevært	110.153	107.468
Snerydning og vejsalt	0	19.474
	<u>110.153</u>	<u>126.942</u>
<b>Note 2 - Vedligeholdelse:</b>		
Planter	0	2.960
Låg sandkasse	1.500	0
Havemøbler	0	21.496
Nedtagning af tag over terrasse	4.500	0
Diverse	225	188
Reparation lås i port	3.509	0
Tørresnor	229	0
	<u>9.963</u>	<u>24.644</u>
<b>Note 3 - Nyanlæg</b>		
Gartner	48.557	0
Bøgehæk	13.921	0
	<u>62.478</u>	<u>0</u>
<b>Note 4 - Egenkapital:</b>		
Mellemregning med medlemmer pr. 1. januar	335.918	261.404
Årets resultat	42.100	74.514
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>378.018</u>	<u>335.918</u>
<b>Note 5 - Skyldige omkostninger:</b>		
Revision og kopiering	8.400	8.200
Sk telefontilskud	13.000	6.000
Nøgle	0	200
	<u>21.400</u>	<u>14.400</u>

## Budget 2021 & 2022

---

	2021	2022
	kr.	kr.
	<u>          </u>	<u>          </u>
Elektricitet	10.000	10.000
Renholdelse & vicevært	140.000	140.000
Vedligeholdelse	15.000	15.000
Nyanlæg	150.000	63.400
Administrationshonorar	27.100	26.800
Revisionshonorar	8.400	8.400
Kontorhold, porto & gebyrer	2.000	2.000
Anden administration	5.000	5.000
Telefontilskud	6.000	6.000
Forsikringer	1.500	1.500
Renteudgifter	2.000	2.000
	<u>367.000</u>	<u>280.100</u>
Fællesbidrag	<u>280.100</u>	<u>280.100</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><u>-86.900</u></u>	<u><u>0</u></u>